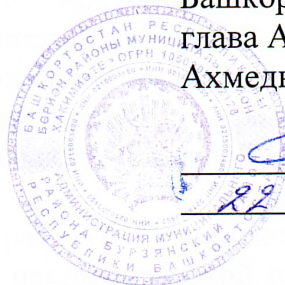


Учредительный документ юридического
лица ОГРН 1130280071124
представленный при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 29 ноября, 2013 года
за ГРН 1130280071124
Межрайонная ИФНС России № 39
по Республике Башкортостан
Старший госналогиспектор
Захарова И.Х. 487

«29» (подпись)
ноября 2013 года.



УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
муниципального района
Бурзянский район Республики
Башкортостан
глава Администрации
Ахмедьянов Д.А.



29 ноября 2013 г.

**УСТАВ
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ФИЗКУЛЬТУРНО – ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС
«УРАЛ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БУРЗЯНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

1. Общие положения

1.1. Автономное учреждение физкультурно-оздоровительный комплекс «Урал» муниципального района Бурзянский район (далее – Учреждение), создано в соответствии с постановлением главы Администрации муниципального района Бурзянский район № от ноября 2013 года.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: Автономное учреждение физкультурно-оздоровительный комплекс «Урал» муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан.

сокращенное: АУ ФОК «Урал» МР Бурзянский район РБ.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ в сфере физической культуры и спорта.

1.4. Полномочия учредителя Учреждения осуществляет Администрация муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, в дальнейшем именуемый Учредитель.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, наделенным имущественными и личными неимущественными правами, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, печать с изображением Государственного герба Республики Башкортостан, штамп, бланки.

1.6. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.7. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.8. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

1.10. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения.

1.11. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имуществом Учреждения.

1.12. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

1.13. Учреждение самостоятельно ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и своим Уставом.

1.14. Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.15. Фактический адрес Учреждения: 453580, Республика Башкортостан, Бурзянский район, с.Старосубхангулово, ул. Комсомольская 5/1.

Юридический адрес: 453580, Республика Башкортостан, Бурзянский район, с.Старосубхангулово, ул. Комсомольская 5/1.

2. Цель и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- обеспечение свободного доступа граждан к занятиям физкультурой и спортом, пропаганда здорового образа жизни;
- пропаганда здорового образа жизни среди детей, подростков, молодёжи, взрослого населения, формирование спортивных традиций;
- содействие развитию отдыха и досуга населения;
- создание и организация работы кружков, секций по видам спорта;
- организация и проведение спортивных мероприятий, районных и республиканских соревнований по видам спорта;
- организация работы по оздоровлению различных групп населения, в том числе для маломобильных;
- создание условий для спортивного роста спортсменов.

2.3. Основная цель деятельности Учреждения – создание благоприятных предпосылок в области оздоровления населения района.

2.4. Для осуществления поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- Услуги по организации занятий спортом;
- Предоставление объектов физической культуры и спорта для населения;
- Проведение занятий по физической культуре и спорту;
- Услуги в области физической культуры и спорта прочие;
- Услуги плавательных бассейнов;
- Пользование спортивными тренажерами;
- Физкультурно-оздоровительная деятельность (массажный кабинет, сауна, бильярд и т.д.);

2.5. Дополнительные виды деятельности:

- Проведение соревнований по видам спорта, спортивных праздников, соревнований, семинаров, конференций, лекций, выставок и других мероприятий, проведение лагерных оздоровительных кампаний, используя для этого собственные и привлеченные средства;

- Осуществление научно-методической, информационной, издательской и рекламной деятельности в соответствии с действующим законодательством;
- Предоставление в аренду помещений комплекса, спортивного инвентаря и оборудования;
- Предоставление в аренду открытых спортивных площадок;
- Прокат спортивного инвентаря, оборудования;
- Оказание услуг в сфере туризма;
- Осуществление взаимодействия со структурами системы образования; физической культуры и спорта, другими заинтересованными организациями для координации деятельности по проведению и участию в различных мероприятиях по избранным видам спорта;
- Розничная продажа безалкогольных напитков;
- Розничная продажа товаров спортивного назначения, товаров, сопутствующих для занятия спортом;
- Предоставление услуг общественного питания (кафе, бар, фито - бар и т.д.).

2.6. Учреждение вправе сверх установленного Учредителем муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, по своему усмотрению выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях и порядке, установленном федеральными законами. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретённые за счет этих доходов имущество, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. Осуществление Учреждением любых видов деятельности, отвечающих уставным целям, но требующих специального разрешения в соответствии с действующим законодательством, производится на основании лицензии.

2.9. Платные услуги не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью идёт на обеспечение деятельности, развития и совершенствования самого учреждения.

2.10. Учреждение осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.11. Учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной, не запрещенной законодательством деятельностью, необходимой для

достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

3. Учредитель Учреждения

3.1. Учредителем Учреждения является Администрация муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан.

3.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

3.2.1. утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;

3.2.2. рассмотрение и одобрение предложений руководителя (далее - директора) Учреждения о создании и ликвидации Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3.2.3. реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

3.2.4. изъятие имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.2.5. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

3.2.6. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

3.2.7. назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

3.2.8. назначение членов Наблюдательного совета Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;

3.2.9. рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным учредителем за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

3.2.10. рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

3.2.11. решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

4. Органы управления Учреждения

4.1. Органами управления Учреждения являются:

- Наблюдательный совет Учреждения;

- Директор Учреждения.

5. Наблюдательный совет Учреждения

5.1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе 5 членов.

5.2. Члены Наблюдательного совета назначаются по решению Учредителя Учреждения сроком на 5 лет.

Согласно пункту 2 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" Срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения не может быть более чем 5 лет.

5.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.4. Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно. При этом их личные документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с работой в данном органе (на проезд к месту заседаний, приобретение необходимой литературы, канцелярских принадлежностей, оргтехники и др.) компенсируются Учреждением.

5.5. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно: по его личной просьбе; в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев; в случае привлечения его к уголовной ответственности. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

5.6. Работу Наблюдательного совета организует Председатель Наблюдательного совета. Он созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.7. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.8. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

5.9. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5.10. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

5.11. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.12. При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его Председатель определяет:

- форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);
- дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
- повестку дня заседания Наблюдательного совета;
- порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

5.13. Сообщение о проведении заседания членов Наблюдательного совета должно быть сделано не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену Наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

5.14. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме.

5.15. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

5.16. Наблюдательный совет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования, за исключением решений по вопросам, предусмотренных пунктами 5.17.9 и 5.17.10 настоящего Устава.

5.17. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

5.17.1. предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

5.17.2. предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

5.17.3. предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

5.17.4. предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5.17.5. предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

5.17.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5.17.7. по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

5.17.8. предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение вправе распоряжаться только с согласия Учредителя;

5.17.9. предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;

5.17.10. предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

5.17.11. предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

5.17.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.18. По вопросам, указанным в пунктах 5.17.1. - 5.17.5. и 5.17.8 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации Учредителю Учреждения.

5.19. По вопросу, указанному в пункте 5.17.6. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю Учреждения. По вопросу, указанному в пункте 5.17.11. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.20. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 5.17.7. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю Учреждения.

5.21. По вопросам, указанным в пунктах 5.17.9. - 5.17.10. и 5.17.12. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

5.22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 5.17.1 - 5.17.8, и 5.17.11. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.23. Решения по вопросам, указанным в пунктах 5.17.9 и 5.17.12

настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.24. Решение по вопросу, указанному в пункте 5.17.10. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном законом для одобрения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.25. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

6. Руководитель Учреждения

6.1. К компетенции руководителя Учреждения - Директора - относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законами РФ и РБ законами и настоящим Уставом Учреждения к компетенции учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Учреждения.

6.2. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.3. Директор и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения.

7. Информация о деятельности Учреждения

7.1. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

7.2. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

7.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устав и внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- решение учредителя о создании Учреждения;
- решение учредителя о назначении руководителя Учреждения;

- положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета;
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- годовая бухгалтерская отчетность;
- аудиторское заключение о достоверности годовой бухгалтерской отчетности.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения и изменение его типа

8.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 8.1.1. слияния двух или нескольких учреждений;
- 8.1.2. присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 8.1.3. разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 8.1.4. выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.
- 8.1.5. учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

8.2. По решению учредителя Учреждения может быть изменен его тип и таким образом создано Бюджетное учреждение.

8.3. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ.

8.4. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" может быть обращено взыскание.

8.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю Учреждения.

9. Перечень видов локальных нормативных актов

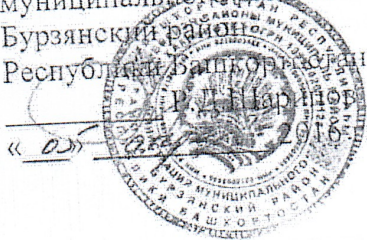
9.1. Учреждение имеет следующие локальные нормативные акты:

- устав,
- положения,
- инструкции,
- правила,
- приказы,
- трудовые договоры,
- должностные инструкции и другие.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству и настоящему уставу.

9.2. Лица, принимаемые в Учреждение на работу, должны быть ознакомлены с настоящим уставом.

Утверждаю
Глава Администрации
муниципального района
Бурзянский район
Республики Башкортостан



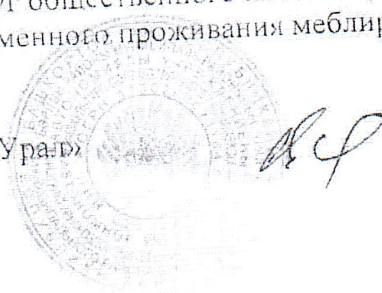
Изменения и дополнения
к Уставу автономного учреждения физкультурно-оздоровительный комплекс
«Урал» муниципального района
Бурзянский район Республики Башкортостан

Пункт 1.15. Устава изложить в следующей редакции:
Фактический адрес Учреждения: 453580, Республика Башкортостан, Бурзянский район, с.Старосубхангулово, ул.Комсомольская, 5Б.
Юридический адрес: 453580, Республика Башкортостан, Бурзянский район, с.Старосубхангулово, ул.Комсомольская, 5Б.

Пункт 2.5. Устава изложить в следующей редакции:

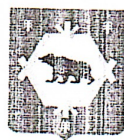
- Проведение соревнований по видам спорта, спортивных праздников, соревнований, семинаров, конференций, лекций, выставок и других мероприятий, проведение лагерных оздоровительных кампаний, используя для этого собственные и привлеченные средства;
- Осуществление научно-методической, информационной, издательской и рекламной деятельности в соответствии с действующим законодательством;
- Предоставление в аренду помещений комплекса, спортивного инвентаря и оборудования;
- Предоставление в аренду открытых спортивных площадок;
- Прокат спортивного инвентаря, оборудования;
- Оказание услуг в сфере туризма;
- Осуществление взаимодействия со структурами системы образования; физической культуры и спорта, другими заинтересованными организациями для координации деятельности по проведению и участию в различных мероприятиях по избраным видам спорта;
- Розничная продажа безалкогольных напитков;
- Розничная продажа товаров спортивного назначения, товаров, сопутствующих для занятия спортом;
- Предоставление услуг общественного питания (кафе, бар, фито - бар и т.д.);
- Сдача внаем для временного проживания меблированных комнат.

Директор АУ ФОК «Урал»



Абдрахимов А.А.

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
БӨРҮҖӘН РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
ХАКИМИӘТЕ



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БУРЗЯНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Ленин урамы 61й., Иске Собханғол ауылы,
Бөрйән районы, Башкортостан Республикаһы,
453580

тел. (34755) 3-52-40, факс (34755) 3-52-52

e-mail: adm13@bashkortostan.ru

www.burzyan.ru

ул. Ленина, д.61, с.Старосубхангулово,
Бурзянский район, Республика
Башкортостан, 453580

тел. (34755) 3-52-40, факс (34755) 3-52-52

e-mail: adm13@bashkortostan.ru

www.burzyan.ru

ОКПО 04045835 ОГРН 1050202072128

ИНН 0218003480 КПП 021801001

КАРАР

05, апрель 2016 й.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 260-П

05, апрель 2016 г.

О внесении изменений и дополнений
в Устав автономного учреждения физкультурно-оздоровительный комплекс
«Урал» муниципального района
Бурзянский район Республики Башкортостан

Директору автономного учреждения физкультурно-оздоровительный комплекс «Урал» муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан Абдрахимову А.А. внести прилагаемые изменения и дополнения в Устав автономного учреждения физкультурно-оздоровительный комплекс «Урал», утвержденный постановлением №1332-п главы Администрации муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан от 22 ноября 2013 года и зарегистрировать в МРИ ФНС РФ №20 по РБ в установленном законом порядке.

Глава Администрации

Исп. Абдрахимов А.А.
Тел. 3-68-49



Р.Д.Шарипов

«Утверждаю»
Глава Администрации
муниципального района
Бурзянский район
Республики Башкортостан
Р.Д. Шарипов
« » 2019 г.

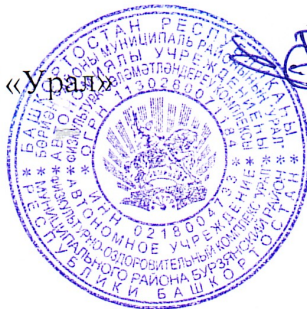


Дополнения в Устав автономного учреждения физкультурно-оздоровительный комплекс «Урал» муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан

Абзац 2. пункта 2.5 Устава дополнить следующими видами деятельности:

- деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания;
- деятельность рекламных агентств.

Директор АУ ФОК «Урал»



А.А.Ишкильдин